

Рассмотрено на педагогическом
совете ГКОУ «Тверская школа-интернат
№2»
Протокол № 1 от 28 августа 2016 г.

«Утверждаю»
Директор ГКОУ «Тверская школа-
интернат №2»
Широкова В.В.
Приказ № 33/2 от 1 сентября 2016 г.



Положение о мерах социальной поддержки обучающихся ГКОУ «Тверская школа-интернат №2».

Тверь. 2016 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки обучающихся разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся в Школе.

2. Меры социальной поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются.

2.1. Обучающимся Школы предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1.1. Обеспечение бесплатными учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

2.1.2. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак, обед) при неполном пребывании и пятиразовым при полном пребывании;

2.1.3. Снижение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в отношении категорий обучающихся, установленных соответствующим положением;

2.1.4. Предоставление путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний (от Минобразования Тверской области);

2.1.5. Предоставление возможности использования сети Интернет и образовательных ресурсов школы.

2.1.6. Оказание обучающимся и родителям (законным представителям) консультативной педагогической, социальной, психологической и правовой помощи специалистами школы;

2.2. Категории обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки:

2.2.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.2. Дети-инвалиды;

2.2.3. Дети из многодетных семей;

2.2.4. Дети из малообеспеченных семей;

2.2.5. Дети из неблагополучных семей;

2.2.6. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся под опекой;

2.2.7. Дети участников боевых действий, в том числе погибших при исполнении служебных обязанностей;

2.2.8. Дети беженцев и вынужденных переселенцев;

2.2.9. Дети родителей, находящихся в розыске, заключении;

2.2.10. Дети из семей, находящихся в тяжелой жизненной ситуации;

2.2.11. Дети из семей, потерявших кормильца.

3. Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся.

3.1. Школа ежегодно определяет численность получателей мер социальной поддержки.

- 3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные Положением, носит гарантированный характер.
- 3.3. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной поддержки, определяется в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, а также количеством выделенных путевок соответственно.
- 3.4. Меры социальной поддержки могут варьироваться.
- 3.5. Администрация Школы определяет персональный состав обучающихся, получающих меры социальной поддержки. Список согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора Школы ежегодно.
- 3.6. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора Школы.
- 3.7. Для определения контингента получателей мер социальной поддержки на основании приказа директора Школы создается комиссия, в состав которой входят:
- 3.7.1. Представитель администрации (заместитель руководителя по УВР, ВР – председатель комиссии);
- 3.7.2. Социальный педагог;
- 3.7.3. Председатель Совета школы;
- 3.7.4. Председатель Совета родителей.
- 3.7.5. К работе в комиссии привлекаются:
- 3.7.6. Классные руководители классов;
- 3.7.7. Председатели родительского комитета класса;
- 3.8. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
- 3.8.1. Заявление родителя (законного представителя);
- 3.8.2. Копия свидетельства о рождении ребенка;
- 3.8.3. Справка из органа социальной защиты населения (справка о доходах и др. документы, подтверждающие низкий доход семьи).
- 3.9. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
- 3.9.1. Заявление родителя (законного представителя);
- 3.9.2. Копия удостоверения многодетной матери (отца);
- 3.9.3. Копии свидетельств о рождении детей.
- 3.10. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной поддержки, предоставляют в комиссию следующие документы:
- 3.10.1. Заявление опекуна;
- 3.10.2. Копия удостоверения опекуна;
- 3.10.3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
- 3.11. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
- 3.11.1. Заявление родителя (законного представителя);
- 3.11.2. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3.11.3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
- 3.12. Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников военных действий" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- 3.12.1. Заявление родителя (законного представителя);
- 3.12.2. Копия соответствующего удостоверения;
- 3.12.3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
- 3.13. Претенденты категории "дети из семей, потерявших кормильца" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
 - 3.13.1. Заявление родителя (законного представителя);
 - 3.13.2. Копия пенсионного удостоверения;
 - 3.13.3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
- 3.14. Претенденты категории "дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации" для получения мер социальной поддержки, предоставляют в комиссию следующие документы:
 - 3.14.1. Заявление родителя (законного представителя);
 - 3.14.2. Копия документа(-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
 - 3.14.3. Копия свидетельства о рождении ребенка.
- 3.15. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии.
- 3.16. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т.п.) предоставление меры социальной поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя обучающегося.
- 3.17. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:
 - 3.17.1. Предоставить меру социальной поддержки обучающемуся;
 - 3.17.2. Отказать в получении меры социальной поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).
- 3.18. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя.
- 3.19. Директор Школы в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной поддержки.
- 3.20. Директор Школы приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной поддержки обучающимися.
- 3.21. Администрация:
 - 3.21.1. Проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.21.2. Оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной поддержки.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета школы.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения Совета школы.